**安徽纳百川药业有限公司招聘简章**

**一、办公室主任：**

本岗位要求大专以上学历，2年以上办公室或行政工作经验，具有一定的文字写作功底，对项目申报熟悉，能够独力完成基本的项目申报工作，具有良好的语言表达能力，男女不限，年龄30至45周岁，需招聘1人，薪资5000-8000。

**二、车间工人：**

本岗位要求初中及以上学历，能够吃苦耐劳，需招聘6人，薪资3500-4000。

**公司地址：亳州市西一环路与芍花路交叉口**

**联 系 人： 马飞虎 传 真：0558——5131926**

**电 话：0558—5131925，5131926**

**手 机：19556731715，13856777798**

**网 址：www.tongdehr.com（亳州同德人力资源网）**